

Numer wniosku	
Data wpływu wniosku	

**Wniosek o przyznanie STYPENDIUM SZKOLNEGO  
dla uczniów szkół i słuchaczy kolegów  
na rok szkolny .....**

**I. WNIOSKODAWCA** *(rodzic, opiekun prawny, pełnoletni uczeń, dyrektor placówki oświatowej)*

**Imię i nazwisko:**

.....

**Adres zamieszkania (korespondencji)**

.....

*(miejscowość, ulica, nr domu, poczta)*

**Telefon kontaktowy** .....

**II. DANE UCZNIÓW/SŁUCHACZY** *(ubiegających się o stypendium szkolne)*

Lp	Imię i nazwisko ucznia	Adres	Nazwa szkoły	Typ szkoły/klasa	PESEL
1					
2					
3					
4					
5					

### III. DANE UZASADNIAJĄCE PRZYZNANIE ŚWIADCZENIA POMOCY MATERIALNEJ

#### 1. Pożądana forma świadczenia stypendium szkolnego:\*

- ..... pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności na zakup podręczników i innych pomocy naukowych (*m.in. lektur, encyklopedii i innych książek pomocniczych w procesie dydaktycznym, a także przyborów szkolnych lub innego wyposażenia ucznia wymaganego obligatoryjnie przez szkołę*), w tym:
- ..... świadczenia pieniężnego, po przedstawieniu dokumentów potwierdzających zakup.
- ..... całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania oraz realizowanych poza szkołą.
- ..... pieniężnej na pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania.

Nr konta bankowego: .....

\* należy zaznaczyć właściwą formę

#### 2. Informacja dotycząca otrzymywania innych stypendiów o charakterze socjalnym ze środków publicznych.

Oświadczam, że uczeń ubiegający się o stypendium szkolne **otrzymuje/nie otrzymuje** \* innego stypendium o charakterze socjalnym przyznane przez .....  
w wysokości ..... zł miesięcznie na okres .....

.....  
(czytelny podpis)

\* niepotrzebne skreślić

#### 3. Oświadczam, że moja rodzina korzysta / nie korzysta ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.\*

\* niepotrzebne skreślić,  
w przypadku korzystania ze świadczeń finansowych pomocy społecznej, nie przedstawia się żadnych zaświadczeń.

#### 4. Uzasadnienie przyznania pomocy\*:

1. bezrobocie, brak możliwości zatrudnienia,
2. niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba,
3. wielodzietność,
4. rodzina niepełna
5. trudności opiekuńczo – wychowawcze (w tym uzależnienia)
6. inne, w tym zdarzenia losowe .....

.....  
(czytelny podpis)

\* zaznaczyć występującą w rodzinie okoliczność

#### IV. WYPEŁNIA OSOBA, KTÓRA NIE KORZYSTA ZE ŚWIADCZEŃ PIENIĘŻNYCH POMOCY SPOŁECZNEJ

##### I. Oświadczam, że:

1. moja rodzina składa się z niżej wymienionych osób, które pozostają we wspólnym gospodarstwie domowym,
2. wykazałam/em w tabeli poniżej wszystkie dochody netto mojej rodziny z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku.

l.p.	Imię i nazwisko	Pesel	Stopień pokrewieństwa	Miejsce pracy/ nauki	Źródło dochodu <sup>1</sup>	Wysokość dochodu netto <sup>2</sup> w zł
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						

**II. Wysokość dochodu z gospodarstwa rolnego o pow. .... ha, w tym przeliczeniowych ..... ha x 308 zł miesięcznie**

**III. Łączny dochód z całego gospodarstwa domowego**

**IV. Oświadczam, że średni dochód netto na jednego członka rodziny w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku wyniósł:**

..... zł

<sup>1</sup> należy wpisać źródła dochodu, np. zatrudnienie na umowę o pracę, działalność gospodarcza, gospodarstwo rolne, uczeń, student, bezrobotny, emeryt, rencista, zasiłek rodzinny wraz z dodatkami, alimenty, zasiłek stały, inne dochody

<sup>2</sup> należy wpisać wszystkie dochody netto, bez względu na źródło ich uzyskania, za miesiąc poprzedzający złożenie wniosku, np. wniosek składany we wrześniu – dochód za sierpień

.....  
(data, czytelny podpis)

1. Oświadczam, że informacje podane we wniosku są zgodne z prawdą i jestem świadoma/y o odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia zgodnie z art. 233§1 kodeksu karnego.
2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.
3. W przypadku przyznania pomocy materialnej zobowiązuję się do niezwłocznego powiadomienia Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Błaszczach o ustaniu przyczyn, które stanowiły do przyznania stypendium szkolnego.

.....  
(data, czytelny podpis)

#### **Pouczenie:**

1. Dochód rodziny ustala się na zasadach określonych w art. 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej
2. Wysokość stypendium szkolnego ustala się na zasadach określonych w art. 6 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r.
3. Dokumentami niezbędnymi do ustalenia dochodu w celu przyznania pomocy materialnej są zaświadczenia albo oświadczenia o wysokości uzyskanych dochodów netto przez wszystkich członków gospodarstwa domowego z miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym wniosek jest składany.
4. W celu ustalenia średniego dochodu na członka rodziny do wniosku można dołączyć następujące dokumenty:
  - zaświadczenie pracodawcy o wysokości miesięcznego wynagrodzenia netto z tyt. zatrudnienia, umowy zlecenia, umowy o dzieło.
  - aktualna decyzję ZUS, KRUS lub odcinek od renty bądź emerytury lub świadczenia przedemerytalnego, świadczenia rehabilitacyjnego.
  - zaświadczenie Urzędu Skarbowego o wysokości dochodu uzyskanego z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej lub działów specjalnych produkcji rolnej.
  - wyrok/orzeczenie Sądu zasądzający alimenty.
  - potwierdzenie powierzchni posiadanego gospodarstwa rolnego w ha przeliczeniowych, w formie zaświadczenia lub poświadczenia we wniosku przez urząd gminy lub aktualnego nakazu podatkowego.
  - decyzja lub zaświadczenie o wysokości zasiłku dla bezrobotnych.
  - inne dokumenty niezbędne do ustalenia sytuacji dochodowej wnioskodawcy lub jego rodziny
5. Rodzice (opiekunowie prawni) ucznia lub pełnoletni uczeń otrzymujący stypendium szkolne są obowiązani niezwłocznie powiadomić MOPS w Błaszczach, o każdej zmianie sytuacji bytowej i rodzinnej, która miała wpływ na przyznanie pomocy materialnej.
6. W przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania pomocy materialnej, stypendium szkolne wstrzymuje się lub cofa.
7. Należności z tytułu nienależnie pobranych świadczeń podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.
8. Wysokość należności podlegającej zwrotowi oraz termin zwrotu tej należności ustala się w drodze decyzji administracyjnej.