

Numer wniosku	
Data wpływu wniosku	

**Wniosek o przyznanie STYPENDIUM SZKOLNEGO
dla uczniów szkół i słuchaczy kolegiów
na rok szkolny**

I. WNIOSKODAWCA *(rodzic, opiekun prawny, pełnoletni uczeń, dyrektor placówki oświatowej)*

Imię i nazwisko:

.....

Adres zamieszkania (korespondencji)

.....

(miejscowość, ulica, nr domu, poczta)

Telefon kontaktowy

II. DANE UCZNIĄ/ SŁUCHACZA *(ubiegającego się o stypendium szkolne)*

Imię i nazwisko ucznia **PESEL**.....

Adres zamieszkania ucznia

(miejscowość, ulica, nr domu, poczta)

III. DANE UZASADNIAJĄCE PRYZNANIE ŚWIADCZENIA POMOCY MATERIALNEJ

1. Pożądana forma świadczenia stypendium szkolnego:*

..... **pomocy rzeczowej** o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności na zakup podręczników i innych pomocy naukowych (*m.in. lektur, encyklopedii i innych książek pomocniczych w procesie dydaktycznym, a także przyborów szkolnych lub innego wyposażenia ucznia wymaganego obligatoryjnie przez szkołę*), w tym:

..... **świadczenia pieniężnego**, po przedstawieniu dokumentów potwierdzających zakup.

..... **całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów** udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania oraz realizowanych poza szkołą.

..... **pieniężnej na pokrycie kosztów** związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania.

Nr konta bankowego:

* należy zaznaczyć właściwą formę

2. Informacja dotycząca otrzymywania innych stypendiów o charakterze socjalnym ze środków publicznych.

Oświadczam, że uczeń ubiegający się o stypendium szkolne **otrzymuje/nie otrzymuje** * innego stypendium o charakterze socjalnym przyznane przez w wysokości zł miesięcznie na okres

.....
(czytelny podpis)

* *niepotrzebne skreślić*

3. Informacja o szkole, w której uczeń/słuchacz kształci się lub realizuje obowiązek szkolny w obecnym roku szkolnym:

Nazwa szkoły

Typ szkoły
(podstawowa, gimnazjum, liceum, zasadnicza, technikum, policealna, kolegium)

Klasa/rok nauki

4. Oświadczam, że moja rodzina korzysta / nie korzysta ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.*

* *niepotrzebne skreślić,
w przypadku korzystania ze świadczeń finansowych pomocy społecznej, nie przedstawia się żadnych zaświadczeń.*

5. Uzasadnienie przyznania pomocy*:

1. bezrobocie, brak możliwości zatrudnienia,
 2. niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba,
 3. wielodzietność,
 4. rodzina niepełna
 5. trudności opiekuńczo – wychowawcze (w tym uzależnienia)
 6. inne, w tym zdarzenia losowe
-

.....
(czytelny podpis)

* *zaznaczyć występującą w rodzinie okoliczność*

IV. WYPEŁNIA OSOBA, KTÓRA NIE KORZYSTA ZE ŚWIADCZEŃ PIENIĘŻNYCH POMOCY SPOŁECZNEJ

I. Oświadczam, że:

1. moja rodzina składa się z niżej wymienionych osób, które pozostają we wspólnym gospodarstwie domowym,
2. wykazałam/em w tabeli poniżej wszystkie dochody netto mojej rodziny z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku.

l.p.	Imię i nazwisko	Pesel	Stopień pokrewieństwa	Miejsce pracy/ nauki	Źródło dochodu ¹	Wysokość dochodu netto ² w zł
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						

II. Wysokość dochodu z gospodarstwa rolnego o pow. ha, w tym przeliczeniowych ha x 288 zł miesięcznie

III. Łączny dochód z całego gospodarstwa domowego

IV. Oświadczam, że średni dochód netto na jednego członka rodziny w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku wyniósł:

..... zł

¹ należy wpisać źródła dochodu, np. zatrudnienie na umowę o pracę, działalność gospodarcza, gospodarstwo rolne, uczeń, student, bezrobotny, emeryt, rencista, zasiłek rodzinny wraz z dodatkami, alimenty, zasiłek stały, inne dochody

² należy wpisać wszystkie dochody netto, bez względu na źródło ich uzyskania, za miesiąc poprzedzający złożenie wniosku, np. wniosek składany we wrześniu – dochód za sierpień

.....
(data, czytelny podpis)

1. Oświadczam, że informacje podane we wniosku są zgodne z prawdą i jestem świadoma/y o odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.
2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.
3. W przypadku przyznania pomocy materialnej zobowiązuję się do niezwłocznego powiadomienia Kierownika Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Błazkach o ustaniu przyczyn, które stanowiły do przyznania stypendium szkolnego.

.....
(data, czytelny podpis)

Pouczenie:

1. Dochód rodziny ustala się na zasadach określonych w art. 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej
2. Wysokość stypendium szkolnego ustala się na zasadach określonych w art. 6 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r.
3. Dokumentami niezbędnymi do ustalenia dochodu w celu przyznania pomocy materialnej są zaświadczenia albo oświadczenia o wysokości uzyskanych dochodów netto przez wszystkich członków gospodarstwa domowego z miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym wniosek jest składany.
4. W celu ustalenia średniego dochodu na członka rodziny do wniosku można dołączyć następujące dokumenty:
 - zaświadczenie pracodawcy o wysokości miesięcznego wynagrodzenia netto z tyt. zatrudnienia, umowy zlecenia, umowy o dzieło.
 - aktualna decyzję ZUS, KRUS lub odcinek od renty bądź emerytury lub świadczenia przedemerytalnego, świadczenia rehabilitacyjnego.
 - zaświadczenie Urzędu Skarbowego o wysokości dochodu uzyskanego z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej lub działów specjalnych produkcji rolnej.
 - wyrok/orzeczenie Sądu zasądzający alimenty.
 - potwierdzenie powierzchni posiadanej nieruchomości rolnej w ha przeliczeniowych, w formie zaświadczenia lub poświadczenia we wniosku przez urząd gminy lub aktualnego nakazu podatkowego.
 - decyzja lub zaświadczenie o wysokości zasiłku dla bezrobotnych.
 - inne dokumenty niezbędne do ustalenia sytuacji dochodowej wnioskodawcy lub jego rodziny
5. Rodzice (opiekunowie prawni) ucznia lub pełnoletni uczeń otrzymujący stypendium szkolne są obowiązani niezwłocznie powiadomić MGOPS w Błazkach, o każdej zmianie sytuacji bytowej i rodzinnej, która miała wpływ na przyznanie pomocy materialnej.
6. W przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania pomocy materialnej, stypendium szkolne wstrzymuje się lub cofa.
7. Należności z tytułu nienależnie pobranych świadczeń podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.
8. Wysokość należności podlegającej zwrotowi oraz termin zwrotu tej należności ustala się w drodze decyzji administracyjnej.